



## Personal Shopper (m./w./d.)

Weitere Informationen und Ausbildungsbetriebe unter <https://www.berufeerleben.at/berufe/2669>

### Berufsbeschreibung

Personal Shopper (m./w./d.) erledigen die Einkäufe für ihre Kundinnen und Kunden. Dabei handelt es sich in erster Linie um Einkäufe von Kleidung, Schuhen, Accessoires, Parfums, Schmuck oder Einrichtungs- und Dekorgegenständen. Die Beschaffung dieser Gegenstände ist im Unterschied zum Einkauf von Lebensmitteln meist sehr zeitaufwendig und die Kundinnen und Kunden von Personal Shopper (m./w./d.) sind in der Regel beruflich so beansprucht, dass sie für diese Aufgaben keine Zeit haben. Sie delegieren daher diese Aufgaben und beauftragen Personal Shopper (m./w./d.) mit der Erledigung dieser Einkäufe.

Personal Shopper (m./w./d.) arbeiten freiberuflich und eigenständig. Mitunter sind sie auch für Unternehmen tätig. Sie haben engen Kontakt mit ihren Kundinnen und Kunden sowie mit dem Verkaufspersonal von Einzelhandelsgeschäften.

### Anforderungen

#### Fachkompetenz:

- Anwendung und Bedienung digitaler Tools
- Datensicherheit und Datenschutz
- Gefühl für Farben und Formen
- gutes Gedächtnis
- kaufmännisches Verständnis
- Zahlenverständnis und Rechnen

#### Sozialkompetenz:

- Aufgeschlossenheit
- Einfühlungsvermögen
- Kommunikationsfähigkeit
- Kontaktfreude
- Kund\*innenorientierung

#### Selbstkompetenz:

- Aufmerksamkeit
- Beurteilungsvermögen / Entscheidungsfähigkeit
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft

- Freundlichkeit
- Geduld
- Modebewusstsein
- Selbstvertrauen / Selbstbewusstsein

#### Weitere Anforderungen:

- gepflegtes Erscheinungsbild
- Mobilität (wechselnde Arbeitsorte)

#### Methodenkompetenz:

- Informationsrecherche und Wissensmanagement
- Koordinationsfähigkeit
- Kreativität
- Organisationsfähigkeit
- Planungsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise
- Umgang mit sozialen Medien

### Tätigkeiten und Aufgaben

- Besprechungen mit Kundinnen und Kunden durchführen
- Wünsche, Bedürfnisse und Vorstellungen der Kund\*innen erfassen
- Einkaufslisten erstellen
- Terminpläne erstellen, Einkaufstouren logistisch planen und koordinieren
- Einkäufe erledigen: z. B. von Bekleidung, Schuhen, Accessoires, Parfums, Schmuck, Uhren, Dekor- und Inneneinrichtungsgegenständen
- Einkäufe zu den Kund\*innen bringen, den Kund\*innen zur Ansicht und zum Test vorstellen
- Umtausche erledigen
- Kund\*innenkarteien, Datenbanken, Buchhaltung und Dokumentationen führen