Buch- und Medienwirtschaft (Lehrberuf)

Weitere Informationen und Ausbildungsbetriebe unter https://www.berufeerleben.at/berufe/2815

Lehrzeit: 3 Jahre

Berufsbeschreibung

Der Lehrberuf Buch- und Medienwirtschafter*in ist ein Modullehrberuf mit den Schwerpunkten Buch- und Musikalienhandel, Verlag, und Buch- und Pressegroßhandel.

Buch- und Musikalienhändler*innen verkaufen Bücher, Musikalien und andere Medien (z. B. DVDs, CDs) an ihre Kundinnen und Kunden. Sie beraten diese, bestellen und präsentieren die Produkte und wickeln alle kaufmännischen Angelegenheiten ab.Buch- und Pressegroßhändler*innen kaufen Bücher, Zeitungen, Zeitschriften etc. von Verlagen in großen Mengen an und verkaufen diese in kleineren Mengen an Buchhandlungen, Zeitungsgeschäfte, Trafiken usw. weiter. Sie wickeln Bestellungen ab, kontrollieren Lagerbestände und Versand und bearbeiten Warenrücksendungen. Verlagskaufleute kümmern sich um die Herstellung, den Verkauf und Vertrieb von Verlagsprodukten (z. B. Bücher, Zeitungen, Zeitschriften). Sie kümmern sich um Verträge, Lizenzen, Kataloge und Verzeichnisse und die Werbemaßnahmen für die Verlagsprodukte.

Buch- und Medienwirtschafter*innen arbeiten für kleine, mittlere und große Betriebe des Buch- und Musikalieneinzelhandels, -großhandels und für Verlage. Sie arbeiten auf Verkaufsflächen oder in Büros, zusammen mit Berufskolleginnen und -kollegen und haben, je nach Schwerpunkt, Kontakt zu Kundinnen und Kunden, Lieferantinnen und Lieferanten, Autorinnen und Autoren und Spezialistinnen und Spezialisten für das Publikationswesen (z. B. Grafiker*innen).

Der Lehrberuf Buch- und Medienwirtschaft ist ein Gruppenlehrberuf. Weitere Beschreibung zu Berufsprofil, Ausbildung, Alternativen etc. findest du bei den folgenden Spezialisierungen:

- Buch- und Medienwirtschaft - Buch- und Musikalienhandel (Lehrberuf)
- Buch- und Medienwirtschaft - Buch- und Pressegroßhandel (Lehrberuf)
- Buch- und Medienwirtschaft - Verlag (Lehrberuf)

Anforderungen

Fachkompetenz:

- Anwendung und Bedienung digitaler Tools
- Datensicherheit und Datenschutz
- gute Deutschkenntnisse
- gute rhetorische Fähigkeit
- gutes Gedächtnis
- kaufmännisches Verständnis
- Zahlenverständnis und Rechnen

Sozialkompetenz:

- Argumentationsfähigkeit / Überzeugungsfähigkeit
- Aufgeschlossenheit
- Hilfsbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit
- Kontaktfreude
- Kund*innenorientierung
- Verkaufstalent

Selbstkompetenz:

- Aufmerksamkeit
- Eigeninitiative
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Freundlichkeit
- Geduld

Weitere Anforderungen:

- gepflegtes Erscheinungsbild

Methodenkompetenz:

- Informationsrecherche und Wissensmanagement
- Organisationsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise
- Umgang mit sozialen Medien
- unternehmerisches Denken