

Bautechnische Assistenz



Kurzinfo

Mein Berufsalltag

- für Ausschreibungen recherchiere ich die Vorgaben und Qualitätsstandards
- Bauteile- und Gelände werden von mir ausgemessen, aufgenommen und einfache Zeichnungen erstellt
- ich lese und interpretiere Bauzeichnungen und Lagepläne
- Mengen, Massen und Lasten recherchiere, berechne und liste ich auf
- mit verschiedenen Softwareprogrammen erstelle ich Tabellen, Skizzen und Zeichnungen
- ich koordiniere Dokumente und Abläufe mit den durchführenden Unternehmen und überwache die Baustellenorganisation
- Sicherheitsmaßnahmen werden von mir koordiniert
- zum Schluss rechne ich die Baumaßnahmen ab

Das ist meine Arbeit

In diesem Beruf bin ich von Beginn an in alle Arbeitsschritte des Bauprojektes einbezogen und betreue alle Bereiche der Baustellenorganisation. Daher kenne ich die Eigenschaften und Verwendungsmöglichkeiten von Baumaterialien, die Arbeitsabläufe der verschiedenen Handwerke und die Sicherheitsvorschriften, Qualitätsstandards und Baunormen.

Ich messe Gelände und Bauteile aus, erstelle einfache Bauzeichnungen und berechne den Bedarf von Mengen und Materialien von Bauteilen und Baustoffen. Zu meinen Aufgaben gehört auch die Berechnung der Kosten, die Kontrolle von Angeboten und die Koordination der Abläufe mit den durchführenden Unternehmen. Dazu verwende ich spezielle bautechnische Softwareprogramme. Ich überwache den Bauprozess und erstelle die Abrechnung.

Beschäftigt bin ich in Bauunternehmen, Architektur- und Ziviltechnikbüros und in öffentlichen Ämtern. Ich arbeite im Team mit anderen Fachkräften der Bautechnischen Assistenz und verschiedenen Fach- und Hilfskräften.

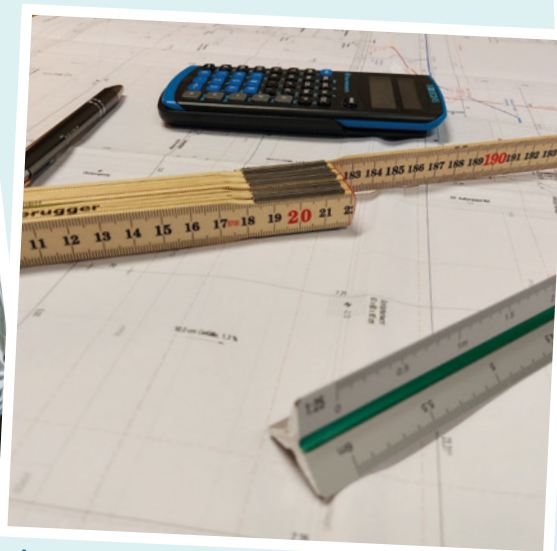
Meine Interessen

Ich bin interessiert

- der Organisation von Baustellen
- dem Lesen von Plänen, Berechnen von Mengen und Erstellen von Tabellen und Zeichnungen
- der Koordination von Abläufen



auf der Baustelle



anhand des Bauplans das benötigte Material ausrechnen



Arbeit am PC

Ein „junger“ Lehrberuf mit vielfältigen Aufgaben

Die Lehre der Bautechnischen Assistenz gibt es seit 2018. Sehr wichtig für diesen Beruf sind technisches, mathematisches und kaufmännisches Verständnis, Planungsfähigkeit und räumliches Vorstellungsvermögen.

AUSBILDUNG



Lehrzeit
3 Jahre



Berufsschule
Landesberufsschule Dornbirn



Anzahl der Lehrlinge in Vorarlberg
4 (3 m / 1 w)



Weiterentwicklung

- Lehre und Matura
- Berufsreifeprüfung
- Werkmeisterschulen Bauwesen
- Aufbaulehrgänge Bautechnik
- Kurse z.B. Baulogistik, CAD-Technik, Qualitätsmanagement

Selbständigkeit

(bei Erfüllung bestimmter Voraussetzungen):

- Zeichenbüro (Erstellung von Reinzeichnungen aufgrund von Planungen Befugte:r)
- Ingenieurbüro im Beratungsbereich
- Baumeisterbüro

Wichtige Eigenschaften

Willst du folgende Eigenschaften einsetzen und erweitern?

- Technisches und mathematisches Verständnis
- Planungsfähigkeit und räumliches Vorstellungsvermögen
- interdisziplinäres Denken
- kaufmännisches Verständnis
- Unempfindlichkeit gegenüber Lärm und Staub
- handwerkliches Geschick
- Durchsetzungsvermögen
- Kommunikationsfähigkeit
- Sicherheitsbewusstsein
- Mobilität

VERWANDTE LEHRBERUFE

- Bautechnisch:r Zeichner:in
- Betonbau
- Bürokaufmann:frau
- Hochbau
- Hochbauspezialist:in
- Tiefbau
- Tiefbauspezialist:in



MEHR INFOS UNTER
berufsprofile.at
bifo.at
berufeerleben.at